

مقررات مربوط به باز بودن مهدکودک‌ها در تابستان

در هفته‌های ۲۸ تا ۳۱، مهدکودک‌ها و مراکز اوقات فراغت معمولی با هم ادغام می‌شوند. مهدکودک Vänerparken در مرکز شهر خدمات نگهداری از کودکان را ارائه می‌دهد. همچنین برای کودکانی که در منطقه دالسلند (Dalslandsområdet) ثبت‌نام شده‌اند، در هفته‌های ۲۸-۲۹ مهدکودک Brålanda و در هفته‌های ۳۰-۳۱ مهدکودک Frändefors خدمات ارائه می‌کنند.

مدرسه Holmångenskolan خدمات نگهداری از کودکان را در هفته‌های ۲۸-۳۱ ارائه می‌کند. والدینی که در این هفته‌ها کار می‌کنند یا مشغول تحصیل هستند، می‌توانند برای مراقبت از کودک خود درخواست دهند. در برنامه‌ی تابستانی مهدکودک و مراکز اوقات فراغت، کودک شما با کودکان و مربیانی از سایر مهدکودک‌ها ملاقات خواهد کرد. هزینه‌ی مراقبت از کودک طبق نرخ معمول دریافت می‌شود.

ثبت‌نام برای برنامه تابستانی

چه کسانی می‌توانند درخواست دهند؟

والدین کودکانی که حداقل یک ساله هستند و در مهدکودک یا مرکز اوقات فراغت ثبت‌نام شده‌اند، می‌توانند درخواست مراقبت از کودک در تابستان را بدهند، به شرطی که این خدمات به دلیل شغل یا تحصیلات والدین ضروری باشد.

برای دریافت خدمات در هفته‌های ۲۸-۳۱، باید فرم «درخواست مراقبت تابستانی» به صورت دیجیتالی پر شود. همچنین، در صورتی که والدین بیکار باشند، ارائه‌ی گواهی جستجوی کار الزامی است.

کودکانی که در برنامه‌ی مهدکودک عمومی ثبت‌نام شده‌اند و والدینی که در مرخصی والدینی هستند، شامل این خدمات نمی‌شوند. همچنین، هیچ پذیرش جدیدی برای کودکان در هفته‌های ۲۸-۳۱ انجام نخواهد شد. ثبت‌نام

شهرداری ونرشبورگ خدمات نگهداری از کودکان را در مهدکودک‌ها و مراکز اوقات فراغت تابستانی ارائه می‌دهد، به شرطی که فرم ثبت‌نام برای مراقبت تابستانی حداکثر تا ۳۱ می ۲۰۲۵ ارسال شود.

برای برنامه‌ریزی این خدمات، والدین همچنین باید برنامه‌ی زمانی کودک را از طریق اپلیکیشن InfoMentor Hub ارسال کنند.

اعلام نتیجه درخواست

زمانی که کودک شما در مهدکودک/مرکز اوقات فراغت تابستانی پذیرفته شد، یک پیام تأییدیه ثبت‌نام برای والدین ارسال خواهد شد. در این پیام، اطلاعاتی در مورد برنامه تابستانی، بخش موردنظر کودک و اطلاعات تماس ارائه خواهد شد.

اگر نیازی به ثبت‌نام کودک وجود ندارد یا تغییری رخ داده است، لطفاً مدیریت شهرداری را مطلع کنید.

برنامه زمان‌بندی

زمان‌های حضور کودک در مهدکودک، کودکان باید از طریق اپلیکیشن Info-Mentor Hub ثبت شوند.

• اگر والدین شاغل یا دانشجو هستند، برنامه زمان‌بندی باید بر اساس زمان کاری/تحصیلی شامل زمان رفت و برگشت تنظیم شود.

• اگر والدین کارگر موقت باشند، همان اصول برای شاغلین یا دانشجویان اعمال می‌شود و برنامه زمان‌بندی باید بر اساس زمان کاری شامل زمان رفت و برگشت تنظیم گردد.

غیبت و مرخصی

غیبت به دلیل بیماری یا مرخصی‌های دیگر باید از طریق اپلیکیشن Info-Mentor Hub یا مستقیماً به مهدکودک/فرهنگستان باز بوده در تابستان اعلام شود.

اطلاعات تماس با مهدکودک/کودکستان در اطلاعیه‌ای که هنگام ثبت‌نام ارسال می‌شود موجود است. کودک حق ندارد در تابستان در مهدکودک/کودکستان حضور داشته باشد زمانی که یکی از والدین در تعطیلات یا مرخصی باشد (مثلاً تعطیلات انعطاف‌پذیر یا تعطیلات رسمی).

فعالیت در ساعات کاری غیر معمول

والدینی که از خدمات کودک در ساعات غیر معمول کاری استفاده می‌کنند، باید همان اعلامیه دیجیتال را استفاده کنند.

تماس با ما

مدیر ثبت‌نام‌ها قادر به پاسخگویی به سوالات شما می‌باشد.

ساعات تماس

دوشنبه تا چهارشنبه و جمعه از ساعت 10:00 تا 12:00

تلفن: 79 14 72-0521

ایمیل: barnomsorg@vanersborg.se

آخرین اطلاعات مربوط به مهدکودک تابستانی را می‌توانید در وبسایت شهرداری پیدا کنید:
www.vanersborg.se